



PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY	
Č.j.:	
Schválil Zpracoval	Mgr. Dana Otoupalová Bc. Kateřina Šafrová
Projednáno na pedagogické radě	25.8.2026
Schváleno na pedagogické radě	25.8.2026
Provozní řád nabývá platnosti dne	1.9.2026
Provozní řád nabývá účinnosti dne	1.9.2026
Provozní řád ruší provozní řád ze dne	1.9.2025

1. OBECNÁ USTANOVENÍ

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy Blažovice, příspěvkové organizace, vydává tento provozní řád mateřské školy v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.

Provozní řád stanovuje podmínky zajištění hygienických a provozních požadavků mateřské školy. Upravuje zejména podmínky týkající se prostorového uspořádání, vybavení školy, úklidu, osvětlení, vytápění, mikroklimatických podmínek, zásobování vodou, stravování, pitného režimu a dalších oblastí souvisejících se zajištěním zdravého a bezpečného prostředí pro děti.

Při organizaci provozu mateřská škola zohledňuje věkové a individuální potřeby dětí, podporuje zdravý životní styl, přirozený pohyb, pobyt venku, odpočinek a vytváří podmínky pro zdravý tělesný, psychický i sociální vývoj dětí v souladu se školním vzdělávacím programem „Hrajeme si pod stromy“.



2. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM MATEŘSKÉ ŠKOLY

PROVOZNÍ DOBA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Provoz mateřské školy probíhá ve všedních dnech od 6:30 do 16:30 hodin.

URČENÍ ODPOVĚDNOSTI

Učitelky mateřské školy odpovídají za bezpečnost dítěte od doby jeho **prokazatelného předání zákonným zástupcem nebo pověřenou osobou** do doby jeho převzetí zákonným zástupcem nebo jinou osobou oprávněnou k vyzvednutí dítěte.

ORIENTAČNÍ USPOŘÁDÁNÍ DNE

Denní režim mateřské školy je rámcový a přizpůsobuje se aktuálním potřebám dětí, jejich věkovým a individuálním zvláštnostem, vzdělávacím záměrům a konkrétní situaci.

Organizace dne respektuje potřebu vyváženého střídání spontánní hry, nepřímo řízených vzdělávacích aktivit, řízených vzdělávacích činností, pohybu, pobytu venku, odpočinku a dalších činností souvisejících s péčí o děti.

6:30–8:00

Příchod dětí do mateřské školy

6:30–7:30

Scházení dětí ve třídě Berušek nebo Motýlků

6:30–8:30

Volná hra, vzdělávací nabídka v centrech aktivit, individuální činnosti, nepřímo řízené vzdělávací aktivity

8:30–9:00

Osobní hygiena, svačina

9:00–9:30

Volná hra, vzdělávací nabídka v centrech aktivit, individuální činnosti, komunikativní kruh, přímo a nepřímo řízené vzdělávací aktivity

9:30–11:30

Příprava na pobyt venku, pobyt venku, vzdělávací aktivity ve venkovním prostředí, při velmi nepříznivém počasí náhradní program, příprava na oběd

11:30–11:50

Oběd



11:50–12:15

Osobní hygiena, odchod dětí po obědě, příprava na odpočinek

12:15–13:00

Poslech pohádky, odpočinek dětí na lehátku podle jejich individuální potřeby

13:00–14:00

Klidové aktivity pro děti se sníženou potřebou spánku

14:00–14:30

Volná hra, individuální činnosti

14:30–15:00

Osobní hygiena, odpolední svačina

15:00–16:30

Volná hra, vzdělávací nabídka v centrech aktivit, dokončování započatých aktivit, individuální činnosti, nepřímo řízené vzdělávací aktivity, podle potřeby přímo řízené vzdělávací aktivity. Za příznivého počasí probíhají aktivity na školní zahradě.

od 15:30

Scházení dětí z ostatních tříd ve třídě Berušek nebo Motýlků podle aktuálního počtu dětí.

3. ORGANIZACE STRAVOVÁNÍ

PITNÝ REŽIM

Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu.

Děti mají během celého dne zajištěn dostatečný pitný režim. Ve třídách i na školní zahradě mají možnost průběžně využívat zdroje pitné vody prostřednictvím píttek nebo hrnečků. Při stolování jsou dětem podávány nápoje odpovídající zásadám zdravého stravování. Pitný režim je zajištěn po celý den podle individuálních potřeb dětí. Děti mají možnost samostatně využívat dostupné zdroje pitné vody.

Starší děti se podle svých možností obsluhují samostatně, mladším dětem pomáhají učitelky. U dětí s vyšší potřebou podpory je pitný režim zajišťován individuálně ve spolupráci se zákonnými zástupci.

STRAVOVÁNÍ

Stravování dětí probíhá v souladu se zásadami zdravé výživy a potřebami dětí předškolního věku. Strava je připravována ve školní kuchyni v areálu mateřské školy.



Dětem je poskytována dopolední svačina, oběd a odpolední svačina. Časový odstup mezi jednotlivými jídly nepřesahuje tři hodiny.

Děti se stravují během dne v prostorách mateřské školy. Stravu vydávají zaměstnanci školní jídelny a pověření provozní zaměstnanci. Při stolování a podávání stravy poskytují podle potřeby podporu také pedagogičtí pracovníci, zejména při dopoledních a odpoledních svačinách a při zajištění samostatnosti dětí.

Systém podávání stravy podporuje samostatnost dětí. Děti si podle svých možností samostatně připravují stolování, odebírají stravu a ukládají použité nádoby na určené místo. Mladším dětem a dětem, které potřebují podporu, pomáhají učitelky.

Děti jsou vedeny ke kultuře stolování, samostatnosti a respektování společných pravidel. Dítě má možnost požádat o přiměřené množství jídla. Do jídla děti nenutíme, vhodným způsobem je motivujeme k ochutnávání podávané stravy a respektujeme jejich individuální potřeby.

Případné dietní stravování a další specifické požadavky na stravování se řeší v souladu s platnou legislativou a v návaznosti na možnosti školní jídelny.

Odhlášení a přihlášení stravy, způsob úhrady stravného a další podrobnosti upravuje Řád školní jídelny.

4. HYGIENICKÉ PODMÍNKY

HYGIENA

Děti mají možnost využívat hygienické zařízení podle své individuální potřeby. Při zajišťování hygienických návyků poskytují pedagogičtí pracovníci dětem přiměřenou pomoc s ohledem na jejich věk, samostatnost a individuální potřeby.

Toaletní papír je umístěn tak, aby byl dětem volně dostupný. Každé dítě má svůj vlastní ručník, který je uložen na vyhrazeném místě označeném jeho značkou. Jednotlivá místa pro uložení ručníků jsou vzájemně oddělena tak, aby bylo zajištěno jejich hygienické používání. Ve třídách jsou pro běžnou hygienu používány jednorázové papírové ručníky.

POBYT VENKU

Pobyt venku probíhá zpravidla v době od 9.30 do 11.30 hodin. Délka pobytu venku se přizpůsobuje aktuálním povětrnostním podmínkám, zdravotnímu stavu dětí a charakteru vzdělávacího programu. Při výrazně nepříznivých podmínkách může být pobyt venku zkrácen nebo nahrazen jinou vhodnou činností.



V letních měsících se organizace dne přizpůsobuje tak, aby děti mohly co nejvíce využívat venkovní prostředí s ohledem na ochranu před nadměrným slunečním zářením a vysokými teplotami. Při pobytu venku jsou děti vybaveny vhodným oblečením a obuví podle aktuálních klimatických podmínek.

OTUŽOVÁNÍ

Otužování dětí probíhá přirozeným způsobem zejména pravidelným větráním prostor mateřské školy, přiměřeným nastavením teploty prostředí, dostatečným pobytem venku a podporou vhodného oblékání dětí podle aktuálních podmínek.

POHYBOVÉ AKTIVITY

Pohybové aktivity jsou přirozenou součástí každodenního režimu mateřské školy. Probíhají zejména při spontánních činnostech dětí, při vzdělávacích aktivitách ve třídách i venkovním prostředí a při pobytu venku.

Mateřská škola využívá dostupné vybavení a prostory podporující rozvoj pohybových schopností dětí. Pohybové aktivity jsou organizovány s ohledem na bezpečnost dětí, jejich věk, zdravotní stav a individuální schopnosti.

ODPOČINEK, SPÁNEK A RELAXACE

Odpočinek dětí je organizován s respektem k jejich individuálním potřebám. Děti mají v průběhu dne možnost využívat klidová místa a relaxační koutky ve třídách.

Po obědě probíhá odpočinek dětí na lehátkách. Děti odpočívají zpravidla přibližně 30 až 90 minut podle své aktuální potřeby. Ke spánku děti nenutíme. Dětem s nižší potřebou spánku jsou po přiměřené době odpočinku nabízeny klidové aktivity.

Dětem, které potřebují delší spánkový režim, je umožněn individuální odpočinek podle jejich potřeb.



5. PROSTOROVÉ PODMÍNY A VYBAVENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola má vytvořeny odpovídající prostorové podmínky pro pobyt, vzdělávání, hru, odpočinek a další aktivity dětí. Prostory odpovídají kapacitě školy a splňují požadavky stanovené platnými právními předpisy.

PROSTORY PRO POBYT DĚTÍ

Pobyt dětí probíhá v hernách a třídách jednotlivých oddělení mateřské školy. Prostory splňují požadavky na volnou podlahovou plochu a jsou uzpůsobeny počtu dětí ve třídách. Prostory jsou přímo větratelné, okna umožňují pravidelné větrání.

Pobytové místnosti jsou vybaveny nábytkem odpovídajícím věku a tělesným proporcím dětí. V jednotlivých třídách jsou vytvořeny prostory pro hru, vzdělávací aktivity, relaxaci a odpočinek dětí. Hračky, pomůcky a materiály jsou uloženy tak, aby byly dětem dostupné a podporovaly jejich samostatnost.

Podlahové krytiny v prostorách mateřské školy odpovídají účelu jednotlivých místností. Prostory jsou pravidelně větrány a udržovány v odpovídajícím hygienickém stavu.

ŠATNY DĚTÍ

Každá třída má k dispozici vlastní šatnu vybavenou věšáky, úložnými prostory a lavicemi pro děti. Kapacita a uspořádání šaten odpovídá počtu dětí v jednotlivých třídách.

ZAJIŠTĚNÍ PRVNÍ POMOCI

Centrální lékárnička je umístěna v prostorách zázemí zaměstnanců školy. Součástí vybavení je kniha úrazů a traumatologický plán. Obsah lékárničky je pravidelně kontrolován a podle potřeby doplňován.

Příruční lékárničky jsou umístěny také ve třídách a jsou využívány při běžném provozu mateřské školy i při pobytu dětí mimo budovu školy.



6. ÚDRŽBA A ÚKLID PROSTOR MATEŘSKÉ ŠKOLY

ÚKLID PROSTOR

Pro čištění a úklid prostor mateřské školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců.

Úklid je prováděn v následujícím rozsahu:

- a) denně se provádí vlhké setření všech podlah a povrchů, u koberců vyčištění vysavačem,
- b) denně se provádí vynášení odpadků,
- c) denně se za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem provádí umytí umyvadel a WC,
- d) nejméně jednou týdně se provádí omytí omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfekce umývár a záchodů,
- e) nejméně dvakrát ročně se provádí mytí oken včetně rámu a čištění svítidel,
- f) nejméně dvakrát ročně se provádí celkový úklid všech prostor mateřské školy,
- g) malování prostor se provádí jedenkrát za 3 roky nebo podle potřeby.

UKLÁDÁNÍ LEHÁTEK A LŮŽKOVIN

Ukládání lehátek a lůžkovin je prováděno denně. Lehátka a lůžkoviny jsou uloženy způsobem umožňujícím jejich řádné větrání a hygienické uchování.

V přízemí mateřské školy jsou lehátka a lůžkoviny uloženy v oddělených uzavřených větratelných skříních. V patře je u obou tříd vyhrazen prostor pro uložení lehátek a lůžkoviny jsou uloženy ve větratelných skříních.

Pyžama jsou ukládána společně s lůžkovinami. Provětrání se provádí denně 1 hodinu před použitím, řádné provětrání se provádí 1× měsíčně při převlékání lůžkovin.

VÝMĚNA A PRANÍ PRÁDLA

Výměna povlečení se provádí 1× za 3 týdny, v případě potřeby ihned.

Výměna lůžkovin (vnitřních částí lůžka) se provádí 1× za 6 měsíců, v případě potřeby ihned.

Výměna ručníků a pyžam se provádí 1× týdně, v případě potřeby ihned.

Praní běžného prádla zajišťují pověřené provozní zaměstnanci školy v místnosti k tomu určené. Lůžkoviny jsou předávány zákonným zástupcům k vyprání v domácím prostředí.



Čisté prádlo je skladováno v uzavíratelných, větratelých a vydezinfikovaných skříních ve třídách. Skříně jsou dezinfikovány 2× ročně.

Za čistotu prádla, kontrolu jeho stavu a správné ukládání odpovídají pověření provozní zaměstnanci.

Znečištěné lůžkoviny (např. zvratky, pomočené povlečení) jsou vloženy do jednorázového uzavřeného igelitového obalu a téhož dne předány zákonnému zástupci při odchodu dítěte z mateřské školy k vyprání v domácím prostředí.

Papírové ručníky jsou průběžně doplňovány podle potřeby.

MANIPULACE SE VZNIKLÝMI ODPADY

Mateřská škola třídí odpad podle jednotlivých druhů.

Papírové kartony jsou předávány k odvozu obci Blažovice, plast je ukládán do kontejneru u mateřské školy, sklo do kontejneru v obci a směsný komunální odpad do popelnic umístěných před mateřskou školou. Papír je dále ukládán do kontejneru u mateřské školy a využíván také při sběrových akcích ZŠ a MŠ.

MANIPULACE S PLENAMI

V případě potřeby jsou prostory třídy Motýlků, která je určena také pro děti mladší tří let, vybaveny přebalovací podložkou a košem na použité pleny. Je zde zajištěna možnost mytí a dezinfekce nočníků v prostoru odděleném od prostoru užívaného dětmi.

7. ÚDRAŽBA VENKOVNÍCH HRACÍCH PLOCH

Pozemky využívané k pohybovým a vzdělávacím aktivitám mateřské školy jsou oplocené a slouží výhradně potřebám mateřské školy. Mateřská škola využívá vlastní oplocenou přírodní zahradu, jejímž zřizovatelem je obec.

O údržbu zeleně, sečení trávy, ořezávání stromů a keřů se podílejí provozní zaměstnanci mateřské školy, zaměstnanci mateřské školy a zaměstnanci Obecního úřadu Blažovice dle vzájemné dohody a stanovených kompetencí.



Přírodní zahrada není běžně přístupná veřejnosti (s výjimkou akcí pořádaných mateřskou školou pro rodiče nebo veřejnost). Po ukončení provozu mateřské školy je zahrada vždy uzamčena. V zahradě nejsou vysazeny jedovaté rostliny.

Venkovní hrací plochy a zahrada jsou pravidelně udržovány a kontrolovány. Před pobytem dětí venku provádějí pedagogičtí pracovníci běžnou vizuální kontrolu prostoru a odstraňují případné nebezpečné předměty nebo překážky. Kontrola, údržba a revize herních prvků probíhá v souladu s platnými požadavky a stanoveným plánem kontrol (běžná denní kontrola, průběžná kontrola herních prvků, hlavní roční kontrola herních prvků a potřebná technická údržba). O provedených kontrolách a opravách jsou vedeny záznamy.

Další podrobnosti týkající se provozu, údržby a bezpečnosti venkovních hracích ploch upravuje **Provozní řád dětského hřiště a zahrady mateřské školy**.

8. MIKROKLIMATICKÉ PODMÍNY

HLUK

Mateřská škola neprovozuje činnosti, při kterých by docházelo k překračování hygienických limitů hluku. V případě provádění oprav nebo jiných činností spojených se zvýšenou hlučností je zajištěno, aby tyto práce probíhaly pokud možno mimo dobu pobytu dětí.

Vzhledem k umístění technického zařízení v blízkosti areálu mateřské školy bylo provedeno měření hluku Krajskou hygienickou stanicí, které neprokázalo překročení stanovených hygienických limitů. Při úpravách areálu školy jsou zohledňovány požadavky na ochranu před nadměrným hlukem.

OSVĚTLENÍ

Všechny prostory mateřské školy využívané dětmi mají zajištěno vyhovující denní osvětlení a odpovídající umělé osvětlení. Směr osvětlení odpovídá požadavkům na zajištění zrakové pohody dětí; v případech, kdy to vyžaduje organizace vzdělávacích aktivit, je možné využít jiné uspořádání prostoru.

Pro ochranu před oslněním a zajištění zrakové pohody jsou okna vybavena stínící technikou. Osvětlovací zařízení a části vnitřních prostor ovlivňující kvalitu osvětlení jsou pravidelně udržovány a čištěny podle stanoveného plánu údržby.



TEPLOTA VZDUCHU A VĚTRÁNÍ

Teplotní podmínky a proudění vzduchu v prostorách mateřské školy odpovídají požadavkům stanoveným platnými hygienickými předpisy. Všechny prostory využívané dětmi (třídy, herny, šatny, hygienická zařízení a prostory související se stravováním) jsou přímo větratelné.

Teplota vzduchu v prostorách s pobytem dětí je průběžně sledována pomocí nástěnných teploměrů nebo meteostanic.

Pravidelné větrání probíhá zejména:

- před příchodem dětí do tříd,
- v průběhu dne krátkým intenzivním větráním podle aktuální potřeby,
- podle potřeby také v průběhu odpočinku dětí.

V případě nepříznivých klimatických podmínek jsou přijímána opatření k zajištění vhodného prostředí pro děti. Při zvýšených teplotách jsou přijímána opatření k ochraně zdraví dětí, zejména zajištění dostatečného pitného režimu, větrání, zastínění prostor a přizpůsobení organizace činností.

V Blažovicích dne:

Mgr. Dana Otoupalová
Ředitelka školy